

## ALLEGATO A.2

### SCHEDA PROGETTO-INTERVENTO

Ente proponente il progetto-intervento: **Azienda pubblica di Servizi alla Persona "A. Chierichetti"**

Eventuale/i ente/i coprogettante<sup>1</sup>/i \_\_\_\_\_

1. Titolo del progetto/intervento : **I bastoni della vecchiaia**
2. Settore di intervento come da art. 3 dell'avviso: ASSISTENZA
3. Numero di volontari richiesti: 4
4. Durata: 12 mesi
5. Obiettivo principale del progetto:

Incoraggiare l'invecchiamento attivo della popolazione anziana migliorando la qualità dell'assistenza agli anziani. Con questa misura potrà essere garantita la salute ed il benessere delle persone anziane. Si potrà valutare il raggiungimento di tale obiettivo misurando le attività che favoriscono l'invecchiamento attivo:

- Giochi di carte a coppia per stimolare la memoria e la capacità di concentrazione: Risultato atteso: 2 giorni settimanali;
- Giochi di società per stimolare una sana e corretta competizione. Risultato atteso: 2 giorni settimanali
- Ginnastica dolce per stimolare i movimenti delle braccia e delle gambe e facilitare la ripresa della deambulazione. Risultato atteso: 1 ora al giorno
- Realizzare laboratori di pittura, di cucina e di cucito. Risultato atteso: 3 laboratori settimanali
- Stimolazione dei sensi attraverso la pet therapy, la lettura dei giornali e l'ascolto della musica e karaoke. Risultato atteso: 3 attività settimanali

6. Ruolo e attività previste per i volontari nell'ambito del progetto/intervento

<b>Descrizioni delle attività che l'operatore volontario NEET dovrà svolgere</b> <i>(nel riportare le attività dell'operatore volontario si chiede di riferirsi alla "descrizione" delle "aree di attività" dei profili professionali come aggiornati dalla DGR 740/2018)</i>	<b>Potenziabili abilità connesse</b> <i>(Rif. DGR 740/2018)</i>
I volontari partecipano alle fasi di programmazione e progettazione delle attività da proporre agli anziani, alle riunioni d'equipe e in modo propositivo collaborano alla definizione delle attività da proporre agli anziani	UC 238 Analisi dei fabbisogni formativi
Faranno da supporto al personale dell'ente per tutte le attività complementari all'assistenza. Dovranno provvedere ad accompagnare gli anziani negli spazi destinati a tale attività aiutando coloro che deambulano con difficoltà. Provvederanno a spingere le sedie a rotelle per gli anziani senza mobilità. Si dovranno occupare della lettura quotidiana di libri e giornali cercando di coinvolgere gli anziani ad una discussione sugli argomenti trattati. Attraverso il gioco delle carte dovranno cercare di stimolare negli anziani mnemonica, la capacità di concentrazione ed una sana competizione tra di loro. Aiuteranno gli anziani che deambulano con difficoltà a fare piccoli spostamenti dentro la struttura (es. dalla loro camera alla sala mensa, dalla sala mensa alla sala animazione	UC 10013 Vigilanza e supporto alla realizzazione di attività socioeducative  UC 10014 Assistenza all'autonomia e alla comunicazione di persone con disabilità in ambito socio-educativo
Collaboreranno con il personale esperto di laboratori alla preparazione del materiale necessario partecipando ad incontri in maniera attiva e proficua.	UC 238 Analisi dei fabbisogni formativi
Nell'allestimento dei laboratori di cucina, cucito e pittura dovranno provvedere ad accompagnare gli anziani nelle aule predisposte , a spiegare	UC 10014 Assistenza all'autonomia e alla

<sup>1</sup> In caso di coprogettazione, la scheda deve essere firmata per 'conferma' anche dal responsabile legale (o suo delegato) dell'ente coprogettante.

<p>loro quale attività dovranno fare e provvedere a preparare tutto ciò che occorre per l'allestimento dell'attività scelta. Nel caso si decida di fare laboratorio di cucina bisognerà scegliere insieme il piatto da preparare, predisporre tutti gli ingredienti e lavorare insieme nelle varie fasi fino all'ottenimento del risultato finale. Per il laboratorio della musica sarà necessario munirsi di un impianto stereo e scegliere brani musicali noti agli anziani. Per l'effettuazione del laboratorio di cucito saranno privilegiate le donne che potranno effettuare lavori a maglia con l'uncinetto o con i ferri. Per la pet therapy occorrerà chiedere la consulenza di personale specializzato che verrà munito degli animali allestiti per tale tipo di occupazione.</p> <p>Quando si effettua la ginnastica dolce potrà essere di aiuto l'utilizzo di una palla leggera che gli ospiti potranno tirarsi l'un l'altro a mò di gioco favorendo comunque l'utilizzo degli arti superiori.</p>	<p>comunicazione di persone con disabilità in ambito socioeducativo</p>
--	---

## 7. Sede/i di progetto/intervento<sup>2</sup>:

Denominazione sede	Indirizzo Sede	Comune sede	Prov sede	N. volontari richiesti	Cognome e Nome dell'OLP (allegare CV – Nota 1)	CF dell'OLP
A.S.P. "A. Chierichetti"	Via Bergoni,40	Gagliole	MC	4	Ferrara Marco	FRRMRC73B23G516U

(Inserire tante righe quante sono le sedi di progetto)

## 8. Numero ore di servizio settimanali stimate: 25 ore ovvero 1145 ore annuali<sup>3</sup>

8.1 Orario settimanale indicativamente stimato: dalle 9 alle 14 o dalle 14 alle 19

**Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5 (minimo 4 – massimo 6)<sup>4</sup>**

## 9. Particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

L'operatore volontario nello svolgimento del Servizio Civile Regionale è tenuto ad adottare un comportamento improntato a senso di responsabilità, tolleranza ed equilibrio ed a partecipare con impegno alle attività volte alla realizzazione del progetto. Lo svolgimento dei compiti relativi alle attività del volontario nell'ambito del progetto dovrà avvenire con la massima cura e diligenza.

In particolare l'operatore volontario ha il dovere di:

- presentarsi presso la sede dell'Ente accreditato nel giorno indicato nella comunicazione di avvio al servizio trasmessa dallo stesso;
- comunicare all'ente le giustificazioni relative agli eventuali gravi impedimenti alla presentazione in servizio nella data indicata dall'ente;
- comunicare per iscritto all'Ente l'eventuale rinuncia allo svolgimento del Servizio Civile Regionale;
- partecipare alla formazione generale nonché a quella specifica relativa alle peculiari attività previste dal progetto;
- rispettare scrupolosamente l'orario di svolgimento delle attività relative al Servizio Civile Regionale conformemente alle indicazioni contenute nel progetto;
- astenersi dall'adottare comportamenti che impediscano o ritardino l'attuazione del progetto ovvero arrechino un pregiudizio agli utenti.

<sup>2</sup> Le sedi inserite nel punto 7 rispettano i requisiti e le disposizioni previste dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, come certificato nella domanda, allegato A.1, di adesione.

<sup>3</sup> In applicazione della flessibilità oraria, le 25 ore settimanali vengono parametrize a 1145 ore annuali, in relazione alla durata effettiva dei progetti. L'operatore volontario dovrà comunque svolgere un orario minimo di 20 ore settimanali ed un massimo di 36 ore settimanali, da distribuire uniformemente nel corso dell'intero periodo di durata del progetto.

<sup>4</sup> L'Ente, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, per esigenze di servizio può predisporre nuovi ed ulteriori orari di servizio a calendario rispetto a quanto previsto dal progetto. La predisposizione degli orari di servizio non può prescindere dall'assenso del volontario che deve essere reso per iscritto e comunicato all'ufficio regionale competente.

## 10. Criteri e modalità di selezione dei volontari

Come approvati dalla Regione Marche.

## 11. Eventuali requisiti, specifici per il progetto/intervento, richiesti ai candidati per la partecipazione in aggiunta a quelli previsti dall'avviso:

Disponibilità ad eseguire la vaccinazione anti covid

## 12. Formazione GENERALE

La formazione generale potrà essere organizzata in rete con altri enti di servizio civile. In alcuni moduli sarà possibile richiedere la partecipazione/collaborazione dell'ufficio regionale competente in materia.

La formazione generale dovrà essere realizzata per il 30% (9 ore), nei primi 90 giorni del progetto/intervento e per il restante 70% (21 ore) entro l'undicesimo mese di realizzazione del progetto d'intervento.

Per ogni modulo dovrà essere riportato il nominativo del formatore designato completo di CV da allegare all'intervento.

MACRO AREA: "Il giovane volontario nel sistema del servizio civile" - durata: 15 ore

Modulo 1: Presentazione dell'ente, durata 2 ore, **Formatore: MARCO FERRARA**

*Contenuti: In questo modulo, per fornire ai volontari gli elementi di conoscenza del contesto in cui si troveranno a prestare l'anno di servizio civile, verranno presentate la storia, le caratteristiche specifiche e le modalità organizzative ed operative dell'Ente accreditato.*

Modulo 2: Il lavoro per progetti, durata 3 ore, **Formatore: MARCO FERRARA**

*Contenuti: il lavorare per progetti è un metodo nato e sviluppato per consentire la governabilità dei processi complessi, nel rispetto degli obiettivi prefissati e dei vincoli temporali.*

*Lavorare per progetti è un lavoro ad alta integrazione, risultato che non si ottiene automaticamente ma va costruito e la sua qualità dipende dalla qualità delle competenze che ciascuno mette in gioco. Il progetto viene suddiviso in fasi e compiti che vengono assegnati ad un team di persone. L'integrazione del team è il risultato della capacità di comunicazione, coordinamento e cooperazione di tutte queste figure. I volontari in servizio civile sono parte integrante di questo processo e la loro crescita umana è fondamentale per la riuscita del progetto/intervento.*

*Non bisogna dimenticare che una conoscenza imprecisa del progetto/intervento nel suo insieme, una scorretta definizione iniziale dei tempi, dei metodi, degli obiettivi, una scadente qualità dei rapporti fra le persone possono determinarne il fallimento.*

Modulo 3: L'organizzazione del servizio civile e le sue figure, durata 2 ore, **Formatore: MARCO FERRARA**

*Contenuti: come già espresso nel modulo precedente, per la buona riuscita del progetto/intervento è fondamentale una buona conoscenza dello stesso nel suo insieme e quindi un'attenta conoscenza delle diverse figure e dei loro ruoli. Il raggiungimento degli obiettivi attraverso la realizzazione di una serie di azioni è direttamente riconducibile alle figure che operano al suo interno. A sua volta, lo stesso ente è collocato all'interno di una sovrastruttura più grande, che costituisce "il sistema di servizio civile". È importante che il volontario conosca "tutte" le figure che operano all'interno del progetto/intervento (OLP, Coordinatore, altri volontari etc.) e all'interno dello stesso ente (differenza fra ente e partner, fra sede operativa etc.) per il raggiungimento degli obiettivi.*

Modulo 4: Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile regionale, durata 2 ore, **Formatore: MARCO FERRARA**

*Contenuti: in tale modulo verrà presentato e illustrato ai volontari il "Prontuario concernente la disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile" in tutti i suoi punti.*

Modulo 5: Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti, durata 6 ore, **Formatore: MARCO FERRARA**

*Contenuti: partendo dall'ingresso del volontario nell'organizzazione sarà utile soffermarsi sulla comunicazione quale elemento essenziale dell'esperienza quotidiana, sia nei rapporti fra singoli individui, sia a livello di gruppi.*

*Poiché la comunicazione serve una combinazione di scopi e può produrre una combinazione di risultati, occorrerà prendere in esame i suoi elementi costitutivi: il contesto, l'emittente, il messaggio, il canale comunicativo, il destinatario e la ricezione del messaggio da parte di quest'ultimo.*

*L'analisi della comunicazione all'interno di un gruppo, quale è quello in cui è inserito il volontario, condurrà ad un esame delle dinamiche che ogni nuovo inserimento sviluppa in un gruppo di lavoro. Sarà utile, pertanto, considerare il gruppo come possibile causa di conflitti, riconoscendo il momento iniziale del sorgere di questi ultimi (capacità di lettura della situazione), l'interazione con gli altri soggetti (funzionale/disfunzionale), la loro risoluzione in modo costruttivo (alleanza/mediazione/consulenza).*

## MACRO AREA: “dal Servizio Civile alla Cittadinanza attiva” – durata 15 ore

### Modulo 6: Dall’obiezione di coscienza al servizio civile, durata 3 ore, Formatore: **MARCO FERRARA**

Contenuti: *si metterà in evidenza il legame storico e culturale del servizio civile con l’obiezione di coscienza, ripercorrendo la storia del fenomeno in Italia a partire dalla legge n. 772/72, passando per la legge di riforma n. 230/98, fino ad arrivare alla sua attuale configurazione così come delineata dal legislatore del 2001, dimensione che lo caratterizza e lo differenzia da altre forme di intervento ed impegno sociale.*

### Modulo 7: La formazione civica, durata 4 ore, Formatore: **MARCO FERRARA**

Contenuti: *contribuire alla formazione civica dei giovani è una finalità cardine del servizio civile. Il percorso di formazione o educazione civica serve non solo a fornire al giovane volontario la consapevolezza di essere parte di un corpo sociale e istituzionale che cresce e si trasforma nel tempo, ma anche a trasmettere allo stesso la conoscenza di quelle competenze civiche e sociali funzionali per vivere una “cittadinanza attiva”. Si illustrerà quindi il percorso che lega l’educazione civica alla cittadinanza attiva ricollegando i principi teorici ad azioni pratiche ed insegnando ai volontari a tradurre in comportamenti ed azioni le idee e i valori sanciti dalla Carta costituzionale.*

### Modulo 8: Le forme di cittadinanza, durata 4 ore, Formatore: **MARCO FERRARA**

Contenuti: *richiamandosi al concetto di formazione civica prima descritto, si farà presente come tale formazione abbia come auspicabile conseguenza l’incremento di impegno civico da parte dei giovani. Si illustreranno in questo modulo le forme di partecipazione, individuali e collettive, che possono essere agite dal cittadino, in un’ottica di cittadinanza appunto attiva. La partecipazione alle formazioni sociali del volontariato, della cooperazione sociale, della promozione sociale, l’obiezione di coscienza, il servizio civile nazionale, l’impegno politico e sociale, la democrazia partecipata, le azioni nonviolente, l’educazione alla pace, la partecipazione democratica alle elezioni e ai referendum, i bilanci partecipati, sono tutti esempi concreti che possono essere illustrati e discussi nell’impostazione, nell’azione e nelle conseguenze, invitando i ragazzi a proporre ed elaborare, anche tramite le metodologie non formali e la logica progettuale, un percorso di azione.*

### Modulo 9: La protezione civile, durata 4 ore, Formatore: **MARCO FERRARA**

Contenuti: *partendo dall’importanza della tutela e valorizzazione dell’ambiente e del territorio, visti come il necessario ed imprescindibile substrato delle attività umane, si illustrerà come tale territorio/comunità possa essere colpito da eventi naturali ed antropici, in grado di metterne a dura prova l’esistenza.*

*A tal scopo, seguendo un percorso che si estrinseca attraverso la logica del progetto, si mostrerà come la protezione civile agisce attraverso la previsione e prevenzione dei rischi (concetto connesso alla responsabilità, individuale e collettiva) e l’intervento in emergenza e la ricostruzione post emergenza. Sarà opportuno in tale ambito formativo sottolineare lo stretto rapporto tra prevenzione/tutela ambientale e legalità, nonché tra ricostruzione/legalità.*

## **13. Formazione SPECIFICA - durata minima: 50 ore**

La formazione specifica dovrà essere realizzata per il 40% (20 ore), secondo i moduli predefiniti di seguito, nei primi 90 giorni del progetto/intervento e per il restante 60% (30 ore) per tutta la durata del progetto/intervento.

### Modulo 0 - Formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei volontari nei progetti di servizio civile, durata 4 ore – nel primo mese di servizio, **Formatore: PODUTI CHIARA**

Contenuti: *la normativa in Italia sulla sicurezza (D.lgs. 81/2008): ruoli, funzioni, prassi. I rischi generici comuni connessi a tutte le attività del progetto/intervento. I rischi specifici connessi ai luoghi di lavoro in cui è svolta l’attività.*

### Modulo 1: Presentazione del progetto/intervento, durata 3 ore, **Formatore: TACCARI LAURA**

Contenuti: *verranno illustrate le finalità del progetto/intervento e le azioni ad esso connesse.*

### Modulo 2: Normativa di riferimento, durata 2 ore, **Formatore: : TACCARI LAURA**

Contenuti: *presentazione della normativa di base (nazionale, regionale) del settore del progetto/intervento necessaria ad orientare il servizio del volontario*

### Modulo 3: Formazione sul campo, durata 15 ore, **Formatore: MENGHINI GIOVANNA**

*(6 ore in tipologia “Training individualizzato” nella prima settimana di servizio + 9 ore in tipologia “Gruppi di Miglioramento” nei primi 3 mesi)*

Contenuti: *la “Formazione sul campo” è un’attività formativa in cui vengono utilizzati per l’apprendimento direttamente i contesti, le occasioni di lavoro e le competenze degli operatori impegnati nelle attività assistenziali. Questa modalità di formazione offre la massima possibilità di essere legata alle specifiche esigenze di sviluppo dei servizi e di miglioramento dei processi assistenziali, favorendo l’apprendimento di competenze professionali e di comportamenti organizzativi.*

### Modulo 4: strumenti e tecniche relazionali e animative ; attività’ di animazione e socializzazione, durata 16 ore , **Formatore: TACCARI LAURA**

**Contenuti:** L'animazione in rapporto alle diverse tipologie di utenti; - Il ruolo degli animatori;- L'importanza dell'animazione in una struttura per anziani; - Tecniche di animazione; La terapia occupazionale per persone anziane; - Organizzazione, gestione ed erogazione delle attività di animazione e laboratori previsti nel progetto:- Laboratorio di lettura;-“Olimpiadi terza età”; - -giochi vari (birilli, dell’oca, freccette, anelli, della palla); -gite; - progetto “Adotta un nonno”; - Progetto “Viviamo con le altre strutture”;- progetto “Ponte con il territorio” e gite ; - ginnastica dolce; -party a tema; -Progetto tombola; -“Ti racconto di noi”; - “Peppa pig’s party”; - “Basket”; - “Scansione del tempo”; - “Polvere di stelle”; - Laboratorio creativo di cucina: tecniche di cucina – preparazione e somministrazione pasti; - Progetto “Peppa pig’s party”; - Progettazione dell’Open Day; - gioco delle carte; - Laboratorio espressivo e di stimolazione abilità manuali (disegno, pittura, pasta di sale, raccolta foto, pubblicazione giornalini, - Pranzo con i familiari; - Esibizione dei clown; - Esibizione di zumba; - Laboratorio di idee; -Pet therapy; “Brindiamo nel mondo”, basket, - yoga della risata, ecc

**Modulo 5. dinamiche di gruppo con anziani in contesti aggregativi,** durata 10 ore, Formatore: **MENGHINI GIOVANNA**

Contenuti: - Dinamiche di gruppo e strumenti per la gestione;- Il metodo di lavoro con i gruppi e con i singoli; -L'équipe professionale;

**14.1 Nominativi, dati anagrafici, titolo di studio e competenze/esperienze specifiche del/i formatore/i in relazione ai singoli moduli**

Nominativi e dati anagrafici dei formatori specifici	Titolo di studio e competenze/esperienze specifiche nel settore in cui si sviluppa il progetto	Modulo formativo di riferimento
<p><b>PODUTI CHIARA</b> Nata a Matelica il 06/11/1975 C.F.: PDTCHR75S46F051Q</p>	<p>*Titolo di Studio: - <b>Maturità Scientifica;</b> - <b>Formatrice sicurezza nei luoghi di lavoro;</b> - Assistente alla comunicazione - qualifica professionale di Educatrice;</p> <p>*Ruolo ricoperto presso l’Ente: Coordinatrice operatori COOSS MARCHE ONLUS Cooperativa Sociale presso l’A.S.P. “A. Chierichetti”</p> <p>*Esperienza nel settore: dipendente della COOSS Marche dal 1998 con esperienza di coordinamento nelle strutture residenziali per anziani , nei centri diurni per minori, assistenza scolastica centri di aggregazione giovanile.</p> <p>*Competenze nel settore: - Formatore per conto della COOSS per i nuovi assunti in materia di Sicurezza nei Luoghi di Lavoro; - Esperta nel settore anziani e minori in particolare come coordinatrice, Animatore, educatore; - Partecipazione ad innumerevoli corsi di formazione e aggiornamento tra cui anche sull’animazione oltre che sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, mediazione, pianificazione progettazione e gestione di interventi e servizi sociali;</p> <p>*Competenze servizio civile: -OLP per conto dell’Unione Montana di San Severino Marche in alcuni progetti di servizio civile; -Formatore specifico nei progetti di</p>	<p><u>Modulo 0</u> - Formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei volontari nei progetti di servizio civile</p>

<p><b>TACCARI LAURA</b> nata a Roma il 10/11/1964 C.F.: TCCLRA64S50H501T</p>	<p>Servizio civile dell'ASP Chierichetti</p> <p>* Titolo di Studio: <b>Laurea in Scienze Politiche</b></p> <p>* Ruolo ricoperto presso l'Ente: DIRETTORE GENERALE</p> <p>* Esperienza nel Settore: - dal 01.02.1990 ad oggi dipendente a tempo indeterminato presso l'ASP Lazzarelli di San Severino Marche ; - dal 01.01.2012 ad oggi Direttore Generale dell'A.S.P. "A. Chierichetti" in gestione associata con l'ASP Lazzarelli; -dal 01.01.2012 al 30.04.2013 Direttore Generale dell'ASPS "IRCR Macerata" in gestione associata con l'ASP Lazzarelli di San Severino Marche</p> <p>*Competenze nel settore: Gestione dell'Ente; capo del personale e segretario del Consiglio di Amministrazione, Datore di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/08; Organizzazione, gestione e valorizzazione delle risorse umane; economo-contabile; progettazione elaborazione di modifiche e valutazione dei servizi; formatore per corsi interni.</p> <p>*Competenze servizio civile: -OLP in alcuni progetti di servizio civile dell'ASP "A. Chierichetti"; -Formatore specifico nei progetti di Servizio civile dell'ASP Chierichetti; - Selettore nei progetti di servizio civile dell'A.S.P. "A. Chierichetti"</p>	<p><u>Modulo 1:</u> Presentazione del progetto/intervento</p> <p><u>Modulo 2:</u> Normativa di riferimento</p> <p><u>Modulo 4:</u> strumenti e tecniche relazionali e animative ; attività di animazione e socializzazione</p>
<p><b>MENGHINI GIOVANNA</b> Nata a Castelraimondo il 24/06/1958 C.F.: MNGGNN57H64C251T</p>	<p>*Titolo di Studio: <b>Laurea in Sociologia</b></p> <p>*Ruolo ricoperto presso l'Ente: Educatore Professionale presso l'A.S.P. "A. Chierichetti" dal 15 gennaio 2002;</p> <p>*Esperienza nel settore: - Animatrice dal 1998 al 2002; - Varie esperienze in qualità di formatore presso l'A.S.P. "A. Chierichetti" riguardo corsi interni per materie oggetto della formazione prevista nel progetto tra le quali nozioni di sociologia, di psicologia, salute mentale, il lavoro a progetti, il burn out, la relazione d'aiuto, tecniche di animazione, il lavoro d'equipe e la gestione dei conflitti e per conto dell'ASUR Marche ex zona territoriale 13 e ex zona territoriale 10 effettuando formazione e tutoraggio ai tirocinanti;</p>	<p><u>Modulo 3:</u> Formazione sul campo</p> <p><u>Modulo 5:</u> dinamiche di gruppo con anziani in contesti aggregativi</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze nel settore</li> <li>- Dal 2004 Conduttrice di gruppi di discussione e lettura ;</li> <li>-Dal 2003 conduttrice del Gruppo di Animazione Teatrale per utenti Psichiatrici</li> <li>- Formatrice in vari corsi</li> <li>-Conoscenza degli anziani e delle loro problematiche in quanto ha svolto attività di animazione in una Casa di Riposo;</li> <li>-Partecipazione a vari corsi di formazione inerenti il settore tra cui: - corso biennale di recitazione; - operatore di comunità; - di fotografia;</li> <li>- “Introduzione alle dinamiche dei gruppi primari e secondari”; - “Istituzioni e Comunità”; - “Effetti dei cambiamenti istituzionali: qualità, accreditamento, integrazione, appartenenza , burn out”; “Il paziente e la sua famiglia nel percorso terapeutico”</li> <li>-Partecipazione a vari incontri di supervisione</li> </ul> <p>*Competenze servizio civile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Formatore generale nei progetti di Servizio Civile Regionale e SCR/Garanzia Giovani</li> <li>- formatore specifico nei progetti di Servizio Civile Nazionale E Universale svolti presso l’A.S.P. “A. Chierichetti”;</li> <li>- OLP in vari progetti di servizio civile regionale e nazionale di questo Ente</li> </ul>	
--	---	--

**Data e firma digitale del Responsabile legale dell’Ente** (o suo delegato, allegare delega)

Gagliole, 30/03/2021

Il Rappresentante Legale  
Dott. Stefano Sabbatini